



**PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL**

ESTADO DO PARANÁ

**Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº 218/2024
Proposta de Concessão**

PROPONENTE

NOME: Luiz Patrick Dionísio Pulcinelli

CARGO/FUNÇÃO: Aux. Serv. Gerais

CPF: 079.064.729-00

LOCAL: SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:

Curitiba – Ginásio de Esportes Tarumã

Saída: 18/06/2024

Retorno: 18/06/2024

Em, 17 de Junho de 2024.

Luiz Patrick Dionísio Pulcinelli
Proponente

INFORMAÇÃO

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária.
Conta de Despesa/Natureza da despesa: _____

Em, 17 de Junho de 2024.

Marcelo Corinth
Contador

CONCESSÃO

Concedo ½ diária 125,00 (cento e vinte e cinco reais) solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se;

Em, 17 de Junho de 2024.

PAGAMENTO/RECEBIMENTO

Paga a importância de referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante.

Ordenador de Despesa

PUBLICAÇÃO

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

Assinatura do Responsável



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO
Utilização de Diárias

1. IDENTIFICAÇÃO

Órgão: Prefeitura Municipal de Ribeirão do Pinhal
Unidade Administrativa:
Nome do Servidor Beneficiário: Luiz Patrick Dionísio Pulcinelli
CPF: 079.064.729-00
Nº do Empenho da Liberação de Diárias:

2. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO

Destino: Curitiba PR Hora da Saída: 09:00
Data de Saída: 18/10/2024 Hora da Chegada: 18:30
Data de Chegada: 18/10/2024

3. JUSTIFICATIVA

BUSCAR MATERIAIS ESPORTE
GINASIO TARUMA - CURITIBA-PR



PREFEITURA DE
RIBEIRÃO DO PINHAL

ESTADO DO PARANÁ

4. VALOR SOLICITADO:

Números de Diárias:

Valor Unitário das Diárias:

Valor a Restituir:

Valor total das Diárias:

5. LOCOMOÇÃO

Veículo: M. CRO O NIBUS AGRACE

Placa:

BPC2682

Frota: CRAs

6. Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. Certificado ou documento que comprove a participação em evento publica ou o serviço prestado, se for o caso;

(colar em folhas anexadas este relatório);

Assinatura do Servidor Beneficiário